

**R O M A N I A**

**JUDEȚUL ALBA  
ORAȘUL OCNA MUREȘ**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI OCNA MUREȘ**

**Nr. .... / ..... 2014**

## **ANUNT**

PRIMĂRIA ORAȘULUI OCNA MUREȘ , organizează în data de **16 .06.2014, ora 11.00** la sediul din Ocna Mureș, str. N. Iorga nr. 27, concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale:

**- 1 post de muncitor calificat (sudor), durată determinată din cadrul - Serviciului de Gospodărie Orășenească, Compartiment Întreținere, Reparații, Deszăpezire.**

- calificare în meseria de sudor.

**- 1 post muncitor calificat (peisagist -floricultor)- Compartiment zone verzi ;**

- studii generale.

La concurs se pot înscrie candidați care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice :

### **Condiții generale**

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții specifice**

1. Calificare în meseria pentru care candidează;

2. Vechime necesară ocupării funcției contractuale: 3 ani în specialitatea calificării.

## **Înscrierea la concurs**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copia documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie și /sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

În cazul depunerii de către candidat a declarației pe propria răspundere acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) curriculum vitae;

Actele prevăzute la literele b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs la PRIMĂRIA ORAȘULUI OCNA MUREȘ, până în data de 23. 05. .2014, ora 13<sup>00</sup> .**

**Concursul** constă în 3 etape succesive, după cum urmează :

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) probă practică pentru posturile de muncitori;
- c) interviul.

### **a) Selecția dosarelor de înscriere**

Comisia de concurs, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la finalizarea înscrierilor – 19.05.2014- , selectează dosarele de concurs depuse, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, și stabilește pentru fiecare rezultatul, prin înscrierea mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS” însoțită de motivul respingerii dosarului.

Rezultatul se afișează la sediul PRIMĂRIEI ORAȘULUI OCNA MUREȘ.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor în maximum două zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor de către comisia de concurs.

Contestația se soluționează și se afișează la sediul unității în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

**b) Proba practică se desfășoară în data de 10 iunie 2014 ora 10<sup>00</sup>.**

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.

Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemnare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

### **c) Interviu**

Interviul se va susține după expirarea termenului legal de contestație, de maxim 48 ore de la afișarea rezultatului la proba scrisă pentru postul de inspector și proba practică pentru posturile de muncitori calificați, respectiv după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor de maxim 24 ore.

Data și ora susținerii probei de interviu vor fi afișate odată cu rezultatele la proba scrisă / proba practică, la avizierul societății.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă și proba practică.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului.

Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează sau se consemnează în scris în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs, și se semnează de membrii acesteia și de candidat.

## **Notarea probelor**

Fiecare probă a concursului va fi notată cu un punctaj între 0 – 100 puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 de puncte. Proba practică și interviul se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime

stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin planul probei practice, respectiv planul de interviu.

Membrii comisiei de concurs acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute. Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare candidat, și se notează în borderoul de notare.

Punctajele finale se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba practică și interviu.

Punctajele finale ale concursului, în ordine descrescătoare, vor fi înscrise într-un centralizator nominal, în care se va menționa pentru fiecare candidat punctajul obținut la fiecare dintre probele concursului. Centralizatorul nominal se semnează pe fiecare pagină de fiecare dintre membrii comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului, inclusiv a rezultatelor finale ale concursului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "**ADMIS**" sau "**RESPINS**", prin afișare la locul desfășurării concursului.

## **Rezultate finale**

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Se consideră admiși la concursul pentru ocuparea posturilor vacante candidații care au obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru aceleași posturi, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba practică, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Rezultatele finale ale concursului se consemnează în raportul final al concursului.

Informații suplimentare cu privire la organizarea și desfășurarea concursului se pot obține de la secretarul Comisiei de examinare, telefon 0258 / 871.217.

Anunțul și bibliografia au fost afișate la sediul PRIMĂRIEI ORAȘULUI OCNA MUREȘ, și pe site-ul propriu al institutului.

**PRIMAR,  
Silviu VINȚELER**

**Director executive,  
ec. Onac Aida**

**Referent  
Cociș Ioana Rodica**