PRIMĂRIA ORAŞULUI
Adresa: str. Nicolae Iorga, nr. 27, cod poştal 515700
Localitatea Ocna Mureş, Judeţul Alba, România
E-mail: contact@primariaocnamures.ro
OCNA MUREŞ | UIOARA DE JOS | UIOARA DE SUS

OCNA MUREŞ
Telefon: 004-0258-871-217, 004-0258-871-257
Fax: 004-0258-871-217, Fax-Mail: 0358-816-440
Web: www.primariaocnamures.ro
RĂZBOIENI-CETATE | CISTEIU DE MUREŞ | MICOŞLACA

Direcţia Economică Serviciul Buget Contabilitate
Resurse Umane-Salarizare
Nr. 19609/17.11.2026

ANUNŢ

Oraşul Ocna Mureş, cu sediul în Ocna Mureş, strada Nicolae Iorga, nr.27, judeţul Alba, telefon 0258871217, e-mail contact@primariaocnamures.ro, **organizează CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea unei funcţii **contractuale de conducere vacantă,** din cadrul aparatului de specialitate al primarului oraşului Ocna Mureş, în data de **14.12.2026**, ora **10^{00}**, cu respectarea prevederilor H.G.nr.1336/2022 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice*, după cum urmează:

I.Aparatul de specialitate al primarului:

SERVICIUL DE GOSPODĂRIRE ORĂŞENEASCĂ

1. **Sef Serviciu**- funcţie contractuală de conducere, studii superioare, normă întreagă (8 ore/zi, 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată)-**1 post,** Cod Coor 121901.

Condiţii generale de participare:

Conform art.15 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, pentru a ocupa un post vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile prevăzute de Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art.542 alin.(1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetatenia română sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
e) indeplineste conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii

nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

h) nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:-Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniu stințelor inginerești.

-vechime în specialitatea studiilor-5ani

-permis de conducere categoria: B.

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevazut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor si ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă indeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzatoare, eliberată de catre medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței mentionate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie insoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevazut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIA ŞI TEMATICA:

-Codul Muncii - Legea nr.53/2003 cu modificrile si completirile ulterioare;
-Legea serviciilor comunitare de utilitaţi publice, nr. 51 din 8 martie 2006 * **(republicare 1)**
-Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificarile si completérile ulterioare;
-Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicată, cu modificarile si completirile ulterioare;
- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificrile si completirile ulterioare , Titlul III Personalul contractual din autoritatile si institutiile publice, Capitolul I,II, III, IV,V.
-LEGE Nr.273/2020 pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr. 21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale;
- LEGE Nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a masurilor educative si a altor masuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare in cursul procesului penal cu modificrile si completirile ulterioare.;
- ORDONANTA nr.55/2002 privind regimul juridic al sanctiunilor prestarii unei activitati in folosul comunitatii si inchisorii contraventionale cu modificrile si completările ulterioare.

Calendarul desfăşurarii concursului :

1. **Depunerea dosarelor** de concurs se face în termen de 10 zile calendaristice de la data publicării anunţului , respectiv **19.11.2026-07.12.2026**, ora 16^{00}.
2. **Selecţia dosarelor** -în termen de două zile lucrătoare de la data de depunere a dosarelor, respective perioada **08.12.2026-09.12.2026**
3. **Afişare rezultate evaluare şi selecţie dosare: 09.12.2026 ora 13^{00}**
4. **Depunere contestaţii** la etapa de evaluare şi selecţie dosare : în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecţiei dosarelor, **10.12.2026 ora 13^{00}**
5. **Soluţionare contestaţii** şi afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor la etapa de evaluare şi selecţie dosare :în termen de 1 zi lucratoare de la data publicării anunţului, **11.12.2026 ora 14^{00}**
6. **Desfăşurarea probei scrise** : în termen de 15 zile lucrătoare de la data afişării anunţului, **14.12.2026 ora 10^{00}**
7. **Afişare rezultate probă scrisă :14.12.2026 ora 15^{00}**
8. **Depunere contestaţii cu privire la rezultatele probei scrise** : în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului la proba scrisă, **15.12.2026 ora 12^{00}**
9. **Soluţionare contestaţii şi afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor la proba scrisă :** în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor,**15.12.2026 ora 15^{00}**
10. **Desfăşurarea interviului : 16.12.2026 ora 10^{00}**
11. **Afişare rezultate interviu :16.12.2026 ora 13^{00}**
12. **Depunere contestaţii cu privire la rezultatele de la proba interviu :16.12.2026 ora 15^{00}**
13. **Soluţionare contestaţii** şi afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor la interviu : **17.12.2026 ora 14^{00}**
14. **Afişare rezultate finale : 17.12.2026 ora 15^{00}.**

Relații suplimentare la sediul Primăriei orașului Ocna Mureș, loc. Ocna Mureș, str. Nicolae Iorga, nr. 27 -Serviciul Buget Contabilitate Resurse Umane Salarizare, persoana de contact-referent I superior Cociș Ioana Rodica, telefon 0258/871217, int.215.

PRIMAR,
SILVIU VINȚELER

DIRECTOR EXECUTIV,
AIDA-VETURIA ONAC